

Gestion de projet

w2f
formation



Piloter un projet fondamentaux

www.w2f-formation.com

hello@w2f-formation.com

06 71 51 71 94

Piloter un projet : fondamentaux



En présentiel : devis sur demande



À distance : en visioconférence

Prochaines dates : **14/04 et 01/12**

950 euros /personne (*)



14h (deux journées)



Tout salarié ou dirigeant souhaitant acquérir des outils de gestion de projet

SCÉNARIO DU JEU :

Nous sommes en 50 avant J.-C. La reine Cléopâtre a lancé un défi insensé à César : construire le plus beau palais qu'il ait jamais visité en seulement trois mois. Numérobis, l'architecte de la reine est en charge des travaux. S'il échoue, il servira de pâture aux crocodiles.

Numérobis vous a appelé en renfort. On dit que vous êtes les meilleurs gestionnaires de projet de toute l'Égypte. En plus de cela, il a fait appel à une équipe de valeureux gaulois. Leur druide vous servira de guide tout au long de l'aventure.

Le projet est complexe, risqué et sous très forte pression : délais irréalistes, ressources limitées, parties prenantes exigeantes, risques permanents (pannes, rivalités, imprévus...)

Votre objectif : livrer le palais à temps, sans finir donné aux crocodiles.

A travers cette formation, vous apprendrez les fondamentaux de la gestion de projet pour les mener efficacement.

MÉTHODES ET MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

- **Serious game immersif** (mission Cléopâtre)
- **Simulations et jeux de rôle**
- **Ateliers pratiques** et collaboratifs
- **Apports théoriques** avec techniques immédiatement applicables
- Support de formation en format **PDF**

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Comprendre les phases clés d'un projet et le cycle de vie projet

Planifier un projet à l'aide d'un diagramme de Gantt

Piloter l'avancement, les coûts, la qualité et les risques

Gérer les parties prenantes et la communication projet

Clôturer un projet et capitaliser sur l'expérience

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- **En continu** : mises en situation dans le serious game afin de vérifier la validation des compétences tout au long de la journée, feedback lors du débrief
- **En fin de journée** : questionnaire d'évaluation à chaud apprenant et entreprise
- **Post-formation** : questionnaire d'évaluation à froid envoyé à 60 jours
- Une **attestation de fin de formation** est remise aux participants à l'issue du parcours

#1. Accueil et briefing de mission

Objectifs :

- Créer un climat de confiance
- Poser le cadre de la formation

Activités :

- Présentation du formateur
- Présentation des objectifs pédagogiques et du déroulé

#3. Cadrer le projet et sécuriser le démarrage

Objectifs :

- Définir des objectifs clairs
- Maîtriser le périmètre
- Poser les bases de la réussite

Activités :

- Objectifs SMART
- Définition du périmètre (in / out)
- Livrables attendus
- Contraintes, hypothèses, facteurs de succès
- Charte ou note de cadrage

#5. Organiser l'équipe et les ressources projet

Objectifs :

- Répartir les rôles
- Gérer les charges
- Anticiper les conflits de ressources

Activités :

- Organisation projet
- Matrice RACI
- Plan de charge
- Disponibilités et priorités
- Bases du pilotage multi-projets

#2. Fondamentaux de la gestion de projet et cycle de vie

Objectifs :

- Comprendre ce qu'est un projet
- Identifier les différentes phases d'un projet
- Comprendre les enjeux et contraintes

Activités :

- Définition d'un projet
- Différence projet / activité récurrente
- Le triangle Qualité – Coût – Délai
- Le cycle de vie d'un projet
- Rôles et responsabilités

#4. Planifier le projet : WBS, Gantt et jalons

Objectifs :

- Structurer le projet en tâches
- Construire un planning fiable

Activités :

- WBS (Work Breakdown Structure)
- Découpage en lots, phases, tâches
- Estimation des charges et durées
- Dépendances et séquençement
- Jalons clés
- Diagramme de Gantt : Principes, Lecture et construction
- Chemin critique (notions)

#6. Piloter l'avancement et gérer les écarts

Objectifs :

- Suivre l'exécution du projet
- Détecter les dérives
- Ajuster la trajectoire

Activités :

- Indicateurs clés (délais, coûts, qualité)
- Tableaux de bord projet
- Réunions de suivi
- Analyse des écarts
- Actions correctives
- Arbitrage QCD

#7. Gestion des risques et des aléas

Objectifs :

- Anticiper les menaces
- Réduire l'impact des imprévus

Activités :

- Identification des risques
- Construction d'une matrice Probabilité / impact
- Cartographie des risques
- Plans de prévention et de contingence
- Gestion de crise projet

#9. Communication et parties prenantes

Objectifs :

- Adapter la communication
- Gérer attentes et résistances

Scénario : Certes le projet semble sur le point d'aboutir. Mais Cléopâtre, satisfaite, veut s'enorgueillir auprès de toutes les nations voisines et au sein même du royaume. Il est important dans ce cas d'adapter la communication en définissant les parties prenantes.

Activités :

- Cartographie des parties prenantes
- Analyse pouvoir / intérêt
- Plan de communication
- Gestion des conflits



#8. Qualité, changements et maîtrise du périmètre

Objectifs :

- Garantir la qualité
- Éviter la dérive du périmètre

Scénario : Amonbofis s'est révélé être un traître à la solde de César qui lui a promis toutes sortes de richesse en échange de sa collaboration. Le projet est dans une phase critique. La fin approche et il nous fait garantir une qualité optimale. Nous avons des livrables à assurer et nous devons nous assurer que rien n'a dérivé plus que de raison et que l'ensemble des livrables est validé.

Activités :

- Critères d'acceptation
- Validation des livrables
- Gestion des demandes de changement
- Impacts délais / coûts / risques

#10. Clôture du projet et capitalisation

Objectifs :

- Clôturer efficacement
- Capitaliser pour l'avenir

Scénario : Le palais est sur le point d'être finalisé. Mais Numérobis s'interroge : Cléopâtre semble être capricieuse. Il est possible qu'elle demande une autre construction prochainement et les gaulois ne seront pas toujours là pour aider. Ce projet doit absolument servir à retirer des enseignements pour être plus efficace à l'avenir.

Activités :

- Vérification des livrables
- Bilan projet
- Retour d'expérience (REX)
- Capitalisation des bonnes pratiques



www.w2f-formation.com

hello@w2f-formation.com

06 71 51 71 94